|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORMULÁRIO DE ART** | | |
| https://encrypted-tbn3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcSuwjbslcnPKW6yfdPptz6pa8JkVCLCzcNdpAI-HSPSNGT4a3LLPA | **Conselho Federal de Administração**  **Conselho Regional de Administração de Minas Gerais**  Senhor Presidente,  Solicito a Anotação de Responsabilidade Técnica Específica - ART em meu nome, devendo o mesmo integrar o meu dossiê/processo de registro profissional, cujos serviços de  estão sob a minha responsabilidade. | ART nº: |
| Data: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ass. do funcionário |
| Nome do Profissional CRA-MG nº CPF  Local de trabalho (endereço completo) Bairro Cidade/UF CEP    CONTRATADO  Celular E-mail    Período de prestação de serviço:  Horário de Permanência do Estabelecimento: Das horas às  horas | | |
| Razão social do contratante CNPJ    CONTRATANTE  Endereço Completo Telefone | | |
| Tipo de vínculo profissional com a contratante:    VINCULAÇÃO  Valor da Remuneração: Duração do Serviço: Data de Início: | | |
| Descrição detalhada das atribuições da ART  DESCRIÇÃO | | |
| Local e Data:  ASSINATURAS  Assinaturas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Contratado (assinatura e nº do Registro no CRA-MG) Contratante (assinatura do Representante Legal) | | |

**INSTRUÇÕES/DOCUMENTOS PARA RESPONSABILIDADE TÉCNICA ESPECIFICA (ART)**

1. Formulário de ­ART preenchido e assinado;
2. Pagamento da taxa no valor de R$ 49,43 (quarenta e nove reais e quarenta e três centavos);

**Como efetuar o pagamento:** O pagamento poderá ser realizado, presencialmente na Sede do CRA-MG, por meio de cartão de crédito visa/mastercard ou por boleto bancário, o qual será gerado no final do requerimento realizado na Web ou solicitado via e-mail para [cramg@cramg.org.br](mailto:cramg@cramg.org.br).

1. Cópia dos seguintes documentos:
   1. Carteira de Trabalho (CTPS), quando empregado;
   2. Contrato de Prestação de Serviços (modelo disponível em nosso site), quando autônomo.
2. É obrigatória a apresentação da documentação completa, sem a qual não será possível analisar o pedido;
3. **A ART deve ser registrada no CRA pelo profissional de Administração antes do início da atividade técnica e obrigatoriamente baixada no mesmo CRA ao final do respectivo serviço conforme documento disponibilizado pelo CRA. Esta condição é indispensável para registro de Atestado de Capacidade Técnica Profissional e posterior emissão da Certidão de Acervo Técnico – CAT.**
4. Não nos responsabilizamos por extravio de correspondências encaminhadas via Correios;
5. Formulários rasurados ou preenchidos de forma incorreta não serão aceitos.

**CONTATOS E ENDEREÇO PARA ENVIO DE DOCUMENTOS**

Observação: A solicitação poderá ser encaminhada para o e-mail [cramg@cramg.org.br](mailto:cramg@cramg.org.br), via Correios ou presencialmente, de segunda à sexta feira de 09h00min as 17h00min na Av. Olegário Maciel, 1233 – Lourdes – Belo Horizonte/MG CEP 30.180.111.